

ПРЕДСТАВЛЕНО 
Директор Фонда управления целевым
капиталом ТГУ
Булыгина М.В.

СОГЛАСОВАНО 
Председатель Правления Фонда
управления целевым капиталом ТГУ
Майер Г.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

О стипендии для студентов международной междисциплинарной программы бакалавриата «Tomsk International Science Program» реализуемой совместно с Университетом Маастрихта, Нидерланды

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Конкурса на соискание стипендии Фонда управления целевым капиталом ТГУ (далее – Фонд ТГУ) для студентов международной междисциплинарной программы бакалавриата «Tomsk International Science Program» (далее TISP), реализуемой совместно с Университетом Маастрихта, Нидерланды (далее – Конкурс).

1.2. Целью выделения стипендии является финансовая поддержка талантливых студентов, обучающихся по программе TISP в ТГУ, реализуемой совместно с Университетом Маастрихта, Нидерланды.

1.3. Стипендиальная программа направлена на внедрение в ТГУ новых образовательных программ и инновационных образовательных технологий, характеризующихся высоким качеством, высокой привлекательностью и востребованностью основной образовательной программы и выпускников ТГУ, в том числе совместно с ведущими иностранными и российскими университетами и научными организациями.

1.4. В стипендиальной программе могут принять участие студенты программы TISP набора 2019 года, граждане РФ, обучающиеся на платной основе в ТГУ.

1.5. Количество стипендий и объем стипендиального фонда, учреждаемых на очередной учебный год, утверждается решением Попечительского совета Фонда ТГУ.

2. СОСТАВ И ФУНКЦИИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

2.1. В состав экспертной комиссии входят:

Г.В. Майер - Президент ТГУ, Председатель Правления Фонда ТГУ (Председатель);

М.В. Булыгина - директор Фонда ТГУ;

Е.В. Луков - проректор по образовательной деятельности;

О.Г. Масленникова - директор Центра совместных образовательных программ;

Э.А. Хаванская - председатель ППОС ТГУ;

С.Ю. Малюкова – бухгалтер Фонда ТГУ;

К.А. Лапина - менеджер Фонда ТГУ (секретарь).

2.2. Экспертная комиссия вправе:

- запрашивать сведения о результатах промежуточной аттестации, о наличии/отсутствии академической задолженности, о наличии/отсутствии дисциплинарных взысканий обучающихся, участвующих в стипендии;
- запрашивать сведения о размере денежных средств, предусмотренных на выплату стипендии.

2.3. Экспертная комиссия обязана:

- своевременно проводить заседания комиссии для назначения стипендии;
- ежегодно публиковать итоговый список стипендиатов на сайте Фонда (<http://fond.tsu.ru>);
- рассматривать обращения по вопросам организации и проведения стипендии.

3. ФИНАНСИРОВАНИЕ

3.1. Стипендия выплачивается за счет средств дохода от доверительного управления целевым капиталом ТГУ, поступившие в университет на основании договора пожертвования.

4. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ

4.1. Размер и объем стипендиальных выплат устанавливаются ежегодно решением Попечительского совета Фонда ТГУ.

4.2. Стипендия выплачивается в течение одного учебного года с сентября по июнь включительно.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Срок проведения конкурса с марта по июнь.

5.2. Информация о проведении стипендиальной программы доводится до сведения обучающихся через руководителя программы TISP.

5.3. Для участия в стипендиальном конкурсе кандидат на получение стипендии должен предоставить следующие документы:

а) Справку об отсутствии академической задолженности и справку об академической успеваемости за период обучения с подтверждением среднего балла не менее 4 (для студентов, претендующих на получение стипендии со второго года обучения);

б) Мотивационное письмо;

в) Портфолио - комплект документов, подтверждающих индивидуальные достижения соискателя по различным направлениям деятельности (приложить копии дипломов, грамот, сертификатов и т.д.);

г) Рекомендательное письмо руководителя программы TISP.

5.4. Комиссия оставляет за собой право в случае необходимости запросить у соискателя дополнительные документы для принятия решения о выделении стипендии.

5.5. Документы, переданные для работы Комиссии, соискателям не возвращаются.

5.6. Кандидату на получение стипендии необходимо предоставить заявление (Приложение 1) и документы, подтверждающие интеллектуальные, научные, творческие, профессиональные и другие достижения, предусмотренные условиями настоящего Положения в экспертную комиссию.

5.8. Секретарь экспертной комиссии представляет заявки с копиями приложенных документов в экспертную комиссию.

5.9. Экспертная комиссия утверждает стипендиатов из числа претендентов, удовлетворяющих критериям, установленным разделом 1 настоящего положения.

5.10. Экспертная комиссия принимает решение простым большинством голосов при кворуме не менее $2/3$ ее членов. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает Председатель экспертной комиссии.

5.11. Объявление стипендиатов осуществляется ежегодно на торжественном заседании дирекции Фонда.

5.12. Секретарь экспертной комиссии обеспечивает учет и хранение протоколов заседаний, заявлений с прилагаемыми документами обучающихся, претендующих на именную стипендию, в архиве Фонда управления целевым капиталом ТГУ.

Приложение 1
Председателю конкурсной комиссии

(Ф.И.О)
Tomsk International Science Program

(курс, группа)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу допустить меня, _____

(Ф.И.О. поступающего)

к участию в конкурсе на соискание стипендии для студентов международной междисциплинарной программы бакалавриата «Tomsk International Science Program».

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Достижения:

Личные
данные: _____

паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)

дата рождения

адрес

телефон, e-mail